

Na podlagi 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in 16. člena Statuta Občine Šentilj (MUV; št. 26/2009 in 23/2010) je občinski svet občine Šentilj na 7. redni seji dne, 18. junija 2015 sprejel

PRAVILNIK

o pospeševanju samozaposlovanja v občini Šentilj

I. Splošne določbe

1. člen

S tem pravilnikom se določajo merila, pogoji in postopki za dodeljevanje sredstev za pospeševanje samozaposlovanja v Občini Šentilj (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Za uresničevanje ciljev občine na področju pospeševanja in spodbujanja razvoja podjetništva se sredstva po tem pravilniku dodeljujejo v skladu z Uredbo Komisije (ES), št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013).

Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne bo presegla 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR). Enotno podjetje je definirano kot vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz naslednjih sektorjev:

- a) ribištva in akvakulture
- b) primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama Priloge I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
- c) pomoči dodeljene podjetjem, ki delujejo na področju pridelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k pogodbi v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadenih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

- če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoči dodeljene podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, ne bodo namenjene za nabavo vozil za komercialni cestni prevoz tovora.

Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega.

Če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči.

Občina bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:

1. že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v predhodnih dveh poslovnih in v tekočem poslovnem letu še kandidiral za »de minimis« pomoč,
2. drugih že prejetih (ali zaprosenih v kakšni in pri katerem dajalcu) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
3. o povezanih družbah, ter o združitvi ali razdelitvi podjetij, skladno z definicijo enotnega podjetja.

Občina bo prejemnika pomoči pisno obvestila, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« in o znesku de minimis pomoči ter hranila evidenco o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

3. člen

Sredstva po tem pravilniku se zagotavljajo v proračunu občine za namene in v višini, ki je določena z odlokom o proračunu občine Šentilj za posamezno leto.

II. Področja in namen pomoči

4. člen

Namen pomoči je povečanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

III. Upravičenci

5. člen

Upravičenci do sredstev za realizacijo samozaposlitve so brezposelne osebe, ki so državljani Republike Slovenije, imajo stalno prebivališče na območju občine Šentilj in so bile prijavlje-

ne na Zavodu za zaposlovanja najmanj tri mesece pred realizacijo samozaposlitve in v obdobju določenim z razpisom, realizirajo samozaposlitve.

Upravičenci do sredstev za samozaposlitev morajo realizirati samozaposlitve na območju občine Šentilj (sedež in poslovni prostori morajo biti na območju občine Šentilj).

Dejavnost se mora ohraniti na območju občine Šentilj vsaj eno leto po realizaciji samozaposlitve.

IV. Upravičeni stroški

6. člen

Upravičeni stroški so stroški, ki jih podjetje potrebuje za pričetek dejavnosti. Med upravičene stroške ne sodijo stroški za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

S proračunom občine Šentilj se za vsako leto določi skupna višina sredstev, namenjena za namen pospeševanja samozaposlovanja v občini Šentilj. Na podlagi sklepa Komisije za gospodarstvo in turizem se z javnim razpisom določi višina sredstev, ki jih potencialni upravičenec lahko prejme v proračunskem letu.

V. Postopek

7. člen

Sredstva za pospeševanja samozaposlovanja se dodeljuje na podlagi javnega razpisa, ki ga za proračunsko leto objavi občina Šentilj.

8. člen

Javni razpis za dodeljevanje finančnih sredstev za spodbujanje samozaposlovanja v občini Šentilj mora vsebovati:

- predmet razpisa,
- skupen znesek sredstev namenjenih za sofinanciranje samozaposlovanja,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji,
- višino sredstev, ki jih lahko pridobijo upravičenci,
- pogoje, pod katerimi se sredstva dodeljujejo,
- navedbo dokazil, ki jih mora predložiti vlagatelj,
- rok za oddajo vlog in
- rok, v katerem bo sprejet sklep o odobritvi sredstev.

9. člen

Vlagatelj mora k vlogi za pridobitev sredstev spodbujanja samozaposlovanja predložiti naslednja dokazila:

- potrdilo o stalnem prebivališču v občini, ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- dokazilo o samozaposlitvi (fotokopijo obrazca M1/M2, iz katere je razvidno, da je samozaposlitev realizirana za polni delovni čas) in z izjavo »Fotokopija enaka originalu« in podpisom prijavitelja,
- dokazilo o opravljanju gospodarske dejavnosti (Potrdilo AJPES) ali druga ustrezna dokazila v skladu z veljavno zakono-

dajo.

10. člen

Postopek za dodelitev pomoči »de minimis« vodi strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Na podlagi ugotovitve komisije o upravičenosti do dodelitve pomoči odloči župan s sklepom.

VI. Ostale določbe

11. člen

Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo. Kontrolo nad izvajanjem pogodb opravlja pristojni občinski upravni organ.

12. člen

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

V kolikor se iz katerih koli razlogov prekine samozaposlitev v predpisanem roku, je prejemnik sredstev dolžan vrniti prejeta sredstva vključno z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi. Prejemnik sredstev mora na zahtevo občinskega upravnega organa dokazati, da je ohranil samozaposlitev vsa eno leto.

VII. Končne določbe

13. člen

Z dnem sprejetja tega pravilnika preneha v celoti veljati Pravilnik o pospeševanju samozaposlovanja v občini Šentilj (MUV, št. 12/2011).

14. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po sprejetju na občinskem svetu Občine Šentilj in se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Št.: 032-1/2014-114
Datum: 19. 6. 2015

Župan občine Šentilj
mag. Štefan Žvab