

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. list RS, št. 96/02 in 7/07), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 100/05 in 21/06), 2. člena Zakona o skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Ur. list RS, št. 1/96) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 16/99, 18/00, 24/02, 3/03, 23/06, 5/07) je občinski svet Občine Muta na svoji 4. redni seji, dne 3. aprila 2007 sprejel

P R A V I L N I K

o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Muta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, merila in kriterije za izvajanje, ovrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Muta.

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev, ki jih po sprejetih programskih nalogah zagotavlja občina v občinskem proračunu, namenjenih za ljubiteljsko kulturno dejavnost lokalnega pomena.

2. člen

Za kulturne programe se štejejo vse oblike ustvarjanja, poustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju knjižne, glasbene, plesne, folklorne, gledališke, lutkovne, likovne, literarne, fotografske, filmske in video dejavnosti.

II. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

3. člen

Pravico do sofinanciranja programov na področju ljubiteljske dejavnosti imajo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Muta ali izvajajo dejavnost na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju Občine Muta,
- da so registrirani v skladu z zakonom o društvih najmanj eno leto pred objavo razpisa,
- da imajo materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih dejavnosti,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, od tega mora biti 2/3 članov občanov Mute, v kolikor pa ne dosegajo 2/3 članstva, so upravičeni do sorazmernega deleža po številu članstva iz matične občine,
- da opravljajo svojo dejavnost na neprofitni osnovi,
- da imajo organizirano redno dejavnost, za katero so registrirani in o tem vodijo evidenco,
- da imajo potrjen program s strani upravnega organa društva oziroma KUD-a
- da pristojnim občinskim organom redno dostavljajo letna poročila o realizaciji programov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto
- izvajalci so dolžni v svojih promocijskih gradivih na primeren

način predstavljati Občino Muta.

4. člen

Praviloma se sredstvi občinskega proračuna sofinancirajo naslednje vsebine:

- dejavnost registriranih kulturnih društev in njihovih sekcij, kulturna dejavnost v drugih društvih, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost,
- udeležba na občinskih, medobčinskih, državnih, mednarodnih srečanjih in tekmovanjih,
- izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- druge kulturne prireditve, programi in projekti, ki dokažejo vsebinsko upravičenost.

5. člen

Predmet tega pravilnika niso sredstva za vzdrževanje ter investicije v prostor in opremo za kulturno dejavnost in spomeniško varstvene akcije.

III. POSTOPEK IN JAVNI RAZPIS

6. člen

Sredstva za sofinanciranje programov se podeljujejo vsako leto na osnovi javnega razpisa.

Župan sprejme sklep o javnem razpisu, ki vsebuje bistvena določila javnega razpisa.

7. člen

Razpis se izvede praviloma do konca novembra oziroma se prilagaja postopku priprave in sprejemanju proračuna za prihodnje proračunsko obdobje in se objavi v enem izmed javnih medijev, v lokalnem časopisu in na oglasni deski. Razpisni rok ne sme biti krajši kot 30 dni in ne daljši kot 45 dni.

8. člen

Postopek oblikovanja in dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcev poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov za dodelitev sredstev za sofinanciranje kulturnih programov (v nadaljevanju: javni razpis),
- zbiranje predlogov,
- strokovno ocenjevanje in vrednotenje prispelih predlogov v skladu z merili,
- obravnava in oblikovanje predloga sklepa o razdelitvi,
- obveščanje predlagateljev o odločitvi,
- pritožbe predlagateljev,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb,
- obravnava poročil o programih, projektih in ocena skladnosti s pogodbami izvajalcev.

9. člen

Javni razpis vsebuje:

- navedbo naročnika (ime in drugi podatki),
- programe, ki so predmet sofinanciranja,

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti,
 - okvirno vrednost sredstev za predmet javnega razpisa,
 - določitev obdobja za porabo sredstev,
 - informacijo o razpisni dokumentaciji,
 - rok prijave,
 - način dostave predlogov,
 - navedbo oseb občinske uprave, pooblaščenih za dajanje informacij,
 - rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu,
 - kriterije in merila za izbor projektov in programov ter kriterije za dodelitev sredstev.
- Razpisna dokumentacija mora biti na razpolago potencialnim kandidatom od dneva objave javnega razpisa.

10. člen

Pred objavo javnega razpisa župan imenuje petčlansko komisijo, ki jo sestavljajo predstavnik kulturno umetniškega društva, dva predstavnika odbora za negospodarstvo, predstavnik občinske uprave in predstavnik javnega sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti. Župan izmed članov komisije imenuje predsednika.

11. člen

Naloge komisije so:

- priprava javnega razpisa,
- pregled prispelih prijav na javni razpis,
- poziv vlagateljem za dopolnitev vloge v roku 8 dni,
- izločitev vlog, ki ne ustrezajo pogojem javnega razpisa in tega pravilnika,
- vrednotenje prijavljenih programov v skladu z merili, ki so sestavni del tega pravilnika,
- obravnava pritožbe prijaviteljev,
- priprava predloga razdelitve sredstev prijavljenih programov,
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembo meril za vrednotenje kulturnih programov,
- priprava poročila županu,
- izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

Komisija do konca proračunskega obdobja spremlja izvajanje programov, zahteva poročilo od izvajalcev ter podaja predloge ukrepov. Župan spremlja delo komisije glede izvajanja nalog iz tega pravilnika.

12. člen

Župan s sklepom potrdi poročilo o dodelitvi sredstev. Sklep župana je dokončen.

IV. POGODBA

13. člen

Z izbranimi izvajalci se na osnovi pridobljenih točk sklene pogodba o financiranju dejavnosti, ki jo podpišejo župan, ki zastopa Občino Muta, predsednik Kulturno umetniškega društva Muta in predstavnik izvajalca kulturnih projektov, programov in prireditev.

14. člen

Na osnovi podpisanih pogodb se odobrena sredstva nakazujejo po dvanajstinah na transakcijski račun društev oziroma KUD-a, razen če s sklepom upravnega odbora KUD-a ni drugače

sklenjeno.

15. člen

Obvezne sestavine pogodbe so:

- navedba pogodbenih strank
- vsebina in obseg programa dejavnosti,
- višina dodeljenih sredstev,
- način nadzora nad namensko in zakonito porabo sredstev,
- terminski plan realizacije programa oz. projekta in porabe sredstev,
- določilo o sankcijah, če izvajalec nenamensko porabi sredstva oz. ne izpolni pogodbene obveznosti,
- obveznost pisnega poročila izvajalca občini o namenski rabi sredstev.

Na osnovi podpisanih pogodb se odobrena sredstva nakazujejo po dvanajstinah (1/12).

V. MERILA

16. člen

Merila za vrednotenje sofinanciranja kulturnih dejavnosti so sestavni del tega pravilnika. Vrednost posameznih programov je izražena v točkah. Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk in glede na s strani Občinskega sveta potrjeno višino proračunskih sredstev za izvajanje vsebin ljubiteljske kulturne dejavnosti.

VI. KONČNI DOLOČBI

17. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njihov sprejem.

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

18. člen

Z objavo tega pravilnika, preneha veljati Pravilnik za vrednotenje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Muta, ki je bil sprejet 31.03.2005 in objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku številka 8/05.

Številka: 00703 – 3/2007

Datum: 3. april 2007

Župan občine Muta

Boris Kralj, s. r.

MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI MUTA

Pri izbiri programov in prireditvenih projektov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, se upoštevajo naslednji osnovni kriteriji:

- da programi izhajajo iz potreb okolja in je njihovo izvajanje v interesu Občine Muta;
- da je izkazana neprofitnost programa;
- da je izkazana kakovost predlaganega programa in njihova realna možnost izvedbe;
- da je izdelan realen predračun izvedbe s finančno konstrukcijo lastnih sredstev in pridobitev sredstev iz drugih virov;
- da izkazuje število izvedenih programov in njihovo odmevnost (število obiskovalcev, ocena kritikov);

- da programi, ki se financirajo iz katerekoli druge postavke občinskega proračuna niso predmet sofinanciranja po merilih tega pravilnika;
- da izvajalec sodeluje na prireditvah v organizaciji Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti;
- da izvajalec skrbi za vključevanje mladih v svojo dejavnost.

Dodatna pojasnila k izbiri programov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna:

- priznana vaja predstavlja dve šolski uri;
- honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja in strokovno literaturo;
- programski stroški so vezani na izvedbo programa (note, oblačila, rekviziti, tehnična oprema, vzdrževanje in obnova instrumentov);
- materialni stroški predstavljajo stroške administracije in čiščenja;
- število let rednega delovanja se točkuje tako, da se za vsako leto delovanja podeli ena točka, vendar skupno do največ deset točk

Kulturnim društvom in skupinam se sofinancira program po naslednjih namenih:

- program redne dejavnosti društva (število priznanih vaj, številčnost, število let rednega delovanja – za vsako leto delovanja 1 točka do največ 10 točk)
 - honorar strokovnih delavcev
 - programski stroški
 - materialni stroški (za društva so višji, za sekcije pa nižji)
- udeležbo na tekmovanjih in preglednih prireditvah doma in v tujini

A) Pri vrednotenju redne dejavnosti kulturnih društev in skupin se upoštevajo naslednji kriteriji:

1. Pihalni orkester

Prizna se maksimalno 80 vaj na leto, kjer se kontinuirano opravljajo vaje (2x tedensko).

- honorar strokovnega delavca na vajo (dve šolski uri) 20 točk
- programski stroški na vajo:
 - št. članov nad 35 20 točk
 - št. članov do 35 15 točk
- pavšal za materialne stroške 20/200 točk
- število let rednega delovanja (do) 1 - 10 točk
- številčnost (na izvajalca) 2 točki

Pogoj za sofinanciranje sta najmanj dva javna nastopa na leto v občini.

2. Odrasli pevski zbor

Prizna se maksimalno 40 vaj na leto (1x tedensko). Sekcijske in individualne vaje se ne upoštevajo.

- honorar zborovodje na vajo (dve šolski uri) 20 točk
- programski stroški na vajo 8 točk
- pavšal za materialne stroške na leto 20/200 točk
- število let rednega delovanja (do) 1 - 10 točk
- številčnost (na izvajalca) 2 točki

Pogoj za sofinanciranje sta najmanj dva javna nastopa na leto v občini.

3. Instrumentalna skupina

Prizna se maksimalno 30 vaj na leto.

- honorar vodje na vajo (dve šolski uri) 15 točk
- programski stroški na vajo 3 točke
- pavšal za materialne stroške na leto 20/200 točk
- število let rednega delovanja (do) 1 - 10 točk
- številčnost (na izvajalca) 2 točki

Pogoj za sofinanciranje sta najmanj dva javna nastopa na leto v občini.

Stroški se priznajo samo za nekomercialne skupine. Za komercialne skupine se lahko priznajo le posamezni javni nastopi.

4. Literarna skupina

Prizna se maksimalno 20 vaj na leto.

- honorar mentorja na vajo (dve šolski uri) 20 točk
- programski stroški na srečanje 2 točki
- pavšal za materialne stroške na leto 20/200 točk
- število let rednega delovanja (do) 1 - 10 točk
- številčnost (na izvajalca) 2 točki

Pogoj za sofinanciranje sta najmanj dva javna nastopa na leto v občini.

5. Recitacijska skupina

Prizna se maksimalno 20 vaj na leto.

- honorar mentorja na vajo (dve šolski uri) 20 točk
- programski stroški na vajo 2 točki
- pavšal za materialne stroške na leto 20/200 točk
- število let rednega delovanja (do) 1 - 10 točk
- številčnost (na izvajalca) 2 točki

Pogoj za sofinanciranje sta najmanj dva javna nastopa na leto v občini.

6. Folklorna, plesna skupina

Prizna se 40 vaj na leto.

- honorar vodje na vajo (dve šolski uri) 20 točk
- programski stroški na vajo 5 točk
- pavšal za materialne stroške na leto 20/200 točk
- število let rednega delovanja (do) 1 - 10 točk
- številčnost (na izvajalca) 2 točki

Pogoj za sofinanciranje sta najmanj dva javna nastopa na leto v občini.

7. Gledališka skupina

Prizna se maksimalno 40 vaj na leto.

- honorar vodje na vajo (dve šolski uri) 20 točk
- programski stroški na leto 2 točki
- pavšal za materialne stroške na leto 20/200 točk
- število let rednega delovanja (do) 1 - 10 točk
- številčnost (na izvajalca) 2 točki

Pogoj za sofinanciranje je eno uprizorjeno gledališko delo na leto v občini.

8. KUD, ki ne izvaja lastne dejavnosti

Za delovanje se prizna 5% proračunskih sredstev, ki so namenjena za delovanje kulturnih dejavnosti.

B) Udeležba na prireditvah doma in v tujini

- javni nastop 20 točk
- sodelovanje na območni prireditvi 100 točk
- sodelovanje na medobmočnih prireditvah 150 točk
- sodelovanje na raznih občinskih prireditvah 20 točk
- izveden premierni samostojni koncert/predstava/prireditvev 200 točk

- izveden manjši koncert/predstava/prireditev 100 točk
- sodelovanje na tekmovanju:
 - območno/medobmočno 200 točk
 - državno 400 točk
 - mednarodno 600 točk

C) Obrazložitev posameznih terminov

- javni nastop – priložnostni nastop na prireditvi drugega organizatorja (izvzeti: pogrebi, razne privatne zabave). Ocenjuje se število nastopajočih, število publike, kdo je organizator.
- območna pregledna prireditev (srečanja, revije) – pomeni, da se izvajajo na območju občin Muta, Podvelka, Radlje ob Dravi, Ribnica na Pohorju in Vuzenica, kar predstavlja delovanje Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti OI Radlje ob Dravi.
- medobmočna pregledna prireditev (srečanja, revije) – pomeni, da se izvajajo na območju Koroške regije, ki ga sestavljajo območne izpostave JSKD, in sicer OI Slovenj Gradec, Ravne na Koroškem, Dravograd in Radlje ob Dravi, in tudi območne pregledne prireditve, kjer sodelujejo skupine ali posamezniki od Celja do Koroške. Medobmočnih preglednih prireditev se lahko udeležijo samo skupine ali posamezniki, ki jih predlaga strokovni spremljevalec na območnih preglednih prireditvah.
- manjši koncert/predstava/prireditev – izvajalec mora izvesti 15 – 20 minutni nov program in nekaj del iz minulih let (sem ne sodi sodelovanje na revijah in tekmovanjih na občinski, območni, medobmočni, državni in mednarodni ravni).
- premierni samostojni koncert/predstava/prireditev – minimalno 1 ura programa, več kot 50% novega programa. Je program na ravni celovečerne prireditve v lastni organizaciji s samostojnim obveščanjem, programskim listom oz. katalogom, strokovnim vodenjem, kot samostojna enota, ki se javno evidentira kot taka (npr. publikacija). Prireditev z večjim številom sodelujočih, množična nekomercialna kulturna prireditev, celovečerna dobrodelna kulturna prireditev z dokazilom o nakazilu sredstev za dobrodelne namene.