

Na podlagi 1. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 6. člena zakona o skladu RS za ljubiteljske in kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96, 22/00) in 15. člena statuta Občine Muta (MUV, št. 16/99, 18/00, 24/02, 3/03) je Občinski svet Občine Muta na 20. redni seji, dne 31. marca 2005, sprejel

PRAVILNIK

za vrednotenje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Muta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopke za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Muta, ki so v javnem interesu.

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev, ki jih po sprejetih programskih nalogah zagotavlja občina v občinskem proračunu, namenjenih za ljubiteljsko kulturno dejavnost lokalnega pomena.

2. člen

Za kulturne programe se štejejo vse oblike ustvarjanja, po-ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju knjižne, glasbene, plesne, folklorne, gledališke, lutkovne, likovne, literarne, fotografske, filmske in video dejavnosti.

II. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

3. člen

Pravico do sofinanciranja programov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti imajo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Muta ali izvajajo dejavnost na območju Občine Muta,
- da so registrirani v skladu z zakonom o društvih, najmanj eno leto pred objavo razpisa
- da imajo osnovne materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih dejavnosti,
- da imajo evidenco o članstvu,
- da opravljajo svojo dejavnost na neprofitni osnovi,
- da pristojnim občinskim organom redno dostavljajo letna poročila o realizaciji programov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto,
- izvajalci so dolžni v svojih promocijskih gradivih na primeren način predstavljati Občino Muta.

4. člen

Praviloma se s sredstvi občinskega proračuna sofinancira naslednja vsebina:

- dejavnost registriranih kulturnih društev in njihovih sekcij,

kulturna dejavnost v drugih društvih, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost,

- kulturna dejavnost predšolske, osnovnošolske in srednješolske mladine ter kulturna dejavnost študentov, v delu, ki presega vzgojno izobraževalne programe,
- udeležba na lokalnih, območnih, medobmočnih in državnih srečanjih,
- izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- kulturne prireditve in akcije,
- drugi programi, ki dokažejo vsebinsko upravičenost.

5. člen

Predmet tega pravilnika niso sredstva za vzdrževanje ter investicije v prostor in opremo za kulturno dejavnost in spomeniško varstvene akcije.

6. člen

Za stimulacijo vrhunskih ljubiteljskih skupin (udeležba in dosežki na lokalnih, območnih, medobmočnih, državnih in mednarodnih tekmovanjih) se praviloma rezervira 5% sredstev, namenjenih za dejavnost kulturnih društev.

III. POSTOPEK IN JAVNI RAZPIS

7. člen

Vsako leto se objavi razpis, ki ga pripravi občinska uprava občine Muta za naslednje leto. Razpisni rok se časovno prilagaja postopku priprave in sprejemanju občinskega proračuna. Razpis se objavi v javnih medijih ali Medobčinskem uradnem vestniku, objavi pa se tudi na krajevno običajen način.

8. člen

Postopek oblikovanja in dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov za dodelitev sredstev za financiranje in sofinanciranje programov na področju kulture (v nadaljevanju: javni razpis),
- zbiranje predlogov,
- strokovno ocenjevanje in vrednotenje prispelih predlogov v skladu z merili,
- obravnava in sklep o razdelitvi na odboru za kulturo,
- obveščanje predlagateljev o odločitvi,
- ugovori predlagateljev,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb,
- obravnava poročil o projektih in ocena skladnosti s pogodbenimi izvajalcev.

9. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naslov in drugi podatki),
- programe, ki so predmet financiranja in sofinanciranja,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti,
- okvirno vrednost sredstev za predmet javnega razpisa,
- kriterije in merila za izbor projektov in programov ter za do-

- delitev sredstev,
- določitev obdobja za porabo sredstev,
- razpisni rok,
- način dostave predlogov,
- navedbo oseb občinske uprave, pooblaščenih za dajanje informacij,
- informacijo o razpisni dokumentaciji,
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Razpisni rok ne sme biti krajši od enega meseca in ne daljši od dveh mesecev.

10. člen

Pred objavo javnega razpisa župan imenuje petčlansko komisijo, ki jo sestavljajo: dva predstavnika KUD-a Muta, en predstavnik Odbora za negospodarstvo, en predstavnik Občinskega sveta in en predstavnik občinske uprave. Župan izmed članov imenuje predsednika komisije. Komisija strokovno oceni in ovrednoti prispele predloge v skladu z merili.

Naloge komisije so:

- priprava razpisa,
- pregled prispelih prijav na razpis,
- izločitev vlog, ki ne ustrezajo pogojem javnega razpisa in tega pravilnika,
- vrednotenje prijavljenih kulturnih programov v skladu z merili, ki so sestavni del tega pravilnika,
- obravnava pritožbe prijaviteljev
- priprava predloga razdelitve sredstev prijavljenih programov,
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembo meril za vrednotenje kulturnih programov,
- izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

Komisija do konca proračunskega obdobja spremlja izvajanje programov, zahteva poročila od izvajalcev ter podaja predloge ukrepov.

11. člen

Župan sprejme sklep o javnem razpisu, ki vsebuje bistvena določila javnega razpisa, v proračunu določi višino razpisnih sredstev, ki se razdelijo v skladu s tem pravilnikom, ter spremlja delo komisije pristojne za kulturo glede izvajanja nalog iz tega pravilnika.

IV. MERILA

12. člen

Merila za vrednotenje sofinanciranja kulturnih dejavnosti so sestavni del tega pravilnika. Sestavljena so iz predloga sofinanciranja dejavnosti društev in skupin ter predloga za sofinanciranje kulturnih projektov in prireditve, ki promovirajo Občino Muta.

V. POGODBA

13. člen

Pogodba vsebuje:

1. naziv in naslov uporabnika in prejemnika,
2. namen, za katerega se sofinancirajo programi s sredstvi iz občinskega proračuna,
3. višino dodeljenih sredstev,
4. način nadzora,

5. terminski plan porabe sredstev,
6. določilo, da mora prejemnik ob nenamenski porabi sredstva vrniti v proračun.

14. člen

Finančna sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa s pogodbo o financiranju dejavnosti, ki jo podpišejo župan, ki zastopa Občino Muta, predsednik KUD-a in predstavnik izvajalca kulturnih projektov in prireditve.

Na osnovi podpisanih pogodb se odobrena sredstva nakazujejo po dvanajstih na transakcijski račun KUD –a Muta, razen če s sklepom upravnega odbora KUD-a ni drugače sklenjeno.

VI. KONČNA DOLOČBA

15. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njihov sprejem. Pravilnik začne veljati z dnem objave v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 015-03-1/05
Datum: 31. marec 2005

Župan Občine Muta
Boris Kralj, s. r.

MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI MUTA

Pri izbiri programov in prireditvenih projektov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, se upoštevajo naslednji osnovni kriteriji:

- osnovni podatki o društvu (redno delo, kakovost dela, število sekcij),
- kakovost predlaganega programa in njegova realna možnost izvedbe,
- lastna sredstva,
- pridobitev sredstev iz drugih virov,
- število izvedenih programov in njihova odmevnost (število obiskovalcev, ocena kritikov),
- programi, ki se financirajo iz katerekoli druge postavke občinskega proračuna niso predmet sofinanciranja po merilih tega pravilnika,
- sodelovanje na revijah v organizaciji Sklada RS za kulturne dejavnosti,
- za izvedene samostojne prireditve se štejejo vse prireditve, organizirane in izpeljane na območju Občine Muta
- priznana vaja predstavlja dve šolski uri,
- prireditve in projekti, ki jih sofinancira Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, se sofinancirajo tudi iz sredstev proračuna,
- honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja in strokovno literaturo,
- programski stroški so vezani na izvedbo programa (note, instrumenti, oblačila, rekviziti),
- materialni stroški predstavljajo stroške elektrike, ogrevanja, najemnine in administracije.

A) Redna dejavnost kulturnih društev

Vrsta programa	Število točk
1. PEVSKI ZBORI	
1.1. Pevski zbori nad 20 članov Prizna se maksimalno 80 vaj na leto (dve šolski uri)	
1. Honorar zborovodji na vajo	30
2. Programski stroški na vajo	25
3. Pavšal za materialne stroške na leto	300
1.2. Pevski zbori do 20 članov Prizna se maksimalno 40 vaj na leto (dve šolski uri)	
1. Honorar zborovodji na vajo	25
2. Programski stroški na vajo	20
3. Pavšal za materialne stroške na leto	200
2. PIHALNI ORKESTER	
Prizna se maksimalno 80 vaj na leto (dve šolski uri)	
1. Honorar dirigentu na vajo	50
2. Programski stroški na vajo	40
3. Pavšal za materialne stroške na leto	450
3. GLEDALIŠKE IN LUTKOVNE SKUPINE	
Prizna se maksimalno 45 vaj na leto (dve šolski uri)	
1. Honorar mentorju na vajo	50
2. Programski stroški na leto	25
3. Pavšal za materialne stroške na leto	200
5. FOLKLORNE, PLESNE IN INSTRUMENTALNE SKUPINE	
Prizna se maksimalno 45 vaj na leto (dve šolski uri)	
1. Honorar mentorju na vajo	25
2. Honorar za godce folklorne skupine	20
3. Programski stroški na vajo	30
4. Pavšal za materialne stroške na leto	300
7. LIKOVNE, FILMSKE IN FOTOGRAFSKE SKUPINE	
Prizna se maksimalno 30 vaj na leto	
1. Honorar mentorju	30
2. Programski stroški na leto	25
3. Pavšal za materialne stroške na leto	150
8. LITERARNE SKUPINE	
Prizna se maksimalno 20 vaj na leto (dve šolski uri)	
1. Honorar mentorju na vajo	25
2. Programski stroški na leto	10
3. Pavšal za materialne stroške na leto	150

B) Kulturni projekti in prireditve

Za kulturne projekte in prireditve posebnega pomena za občino se letno zagotovijo sredstva v višini 10% proračunskih sredstev za ljubiteljsko kulturno dejavnost, in sicer za projekte in kulturne prireditve, ki imajo promocijski pomen za občino (prireditve, posvečene državnemu in občinskemu prazniku) ter druge prireditve, projekte, abonmaje, cikle prireditev, gostovanja, udeležbe na

tekmovanjih, nastope v tujini, revije itd.

Izbor teh projektov in prireditev ter višino sofinanciranja predlaga strokovna komisija. Prireditve morajo biti načrtovane v programih dela društev za tekoče leto.

Izvajalcu, ki je v tekočem letu pridobil sredstva iz naslova pod to točko, za isto prireditev, ne pripadajo sredstva pod točko A.